

## Report finanziario (in EUR)

Titolo del progetto:

### SPESA

Categoria di costo		Beneficiario	
		Budget	Costi reali
1	Risorse umane	0,00	0,00
2	Viaggi, vitto e alloggio	0,00	0,00
3	Attrezzature (acquisto o affitto)	0,00	0,00
4	Servizi esterni	0,00	0,00
5	<b>TOTALE costi eleggibili</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6	Co-finanziamento del beneficiario (min 10%)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7	<b>Totale richiesta di sovvenzione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### LIQUIDAZIONE DEL PREFINANZIAMENTO

Totale prefinanziamento ricevuto	
Totale budget speso	
Saldo	<b>0,00</b>



## Lista spese

Nome del beneficiario


### 1. Risorse umane

#	Nome del dipendente	Ruolo	Mese	# unita (mese/giorni/o re)	Valore unitario	Costo eleggibile
1						0,00
2						0,00
n	aggiungere tante righe quante per persone/mese					0,00
	<b>Totale risorse umane</b>					<b>0,00</b>

### 2. Viaggi, vitto e alloggio

#	Nome del fornitore o del dipendente	Destinazione	Descrizione	Data del viaggio	Data di pagamento	Costo eleggibile
1						0,00
2						0,00
n	aggiungere tante righe quante persone/fornitore					0,00
	<b>Totale viaggi, vitto e alloggio</b>					<b>0,00</b>

### 3. Attrezzature

#	Nome del fornitore	Descrizione	Data della fattura	Data del pagamento	Costo eleggibile	
1					0,00	
2					0,00	
n	aggiungere tante righe quanti i fornitori					0,00
	<b>Totale attrezzature</b>					<b>0,00</b>

### 4. Servizi esterni

#	Nome del fornitore	Descrizione	Data della fattura	Data del pagamento	Costo eleggibile	
1					0,00	
2					0,00	
n	aggiungere tante righe quanti i fornitori					0,00
	<b>Totale servizi esterni</b>					<b>0,00</b>

<b>5</b>	<b>TOTALE COSTI ELEGGIBILI</b>					<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Co-finanziamento del beneficiario</b>					
<b>7</b>	<b>Totale importo sovvenzione</b>					